

Warszawa, dnia

.....
imię i nazwisko rodzica / opiekuna

.....
adres e-mail (proszę wypełnić wielkimi literami)

DEKLARACJA

w sprawie określenia dziennej liczby godzin świadczeń udzielanych dziecku przez przedszkole ponad czas przeznaczony na zapewnienie bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki; żywienia dziecka; składki rady rodziców.

.....
imię i nazwisko dziecka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

numer PESEL dziecka

I. GODZINY POBYTU. Niniejszym deklaruję, że moje dziecko w roku szkolnym 2015/2016 będzie korzystało ze świadczeń udzielanych przez przedszkole w następującym wymiarze godzin:

Dzień tygodnia	Deklarowany orientacyjny czas pobytu (od – do) ¹
poniedziałek	
wtorek	
środa	
czwartek	
piątek	

II. LICZBA POSIŁKÓW. Deklaruję, że moje dziecko będzie korzystało z następujących posiłków: (proszę zaznaczyć właściwe)

śniadanie obiad podwieczorek

III. RADA RODZICÓW. Deklaruję comiesięczną wpłatę, jako darowiznę na rzecz Rady Rodziców Przedszkola nr 288, z tytułu uczęszczania mojego dziecka do przedszkola, w wysokości:

..... zł (słownie:)

¹ proszę wpisać orientacyjne deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu, od godziny pozostawienia dziecka pod opieką przedszkola do godziny odbioru dziecka

Oświadczam, że:

- Zobowiązuję się wносить opłatę za świadczenia udzielane przez przedszkole ponad czas przeznaczony na zapewnienie bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki wyliczone na podstawie niniejszej deklaracji oraz opłatę za świadczenia, z których korzystało dziecko ponad czas określony w deklaracji, w terminie wskazanym przez przedszkole.
- Zobowiązuję się wносить opłaty za wyżywienie i radę rodziców, wynikające z niniejszej deklaracji, w terminie wskazanym przez przedszkole.
- W przypadku zmiany sytuacji faktycznej skutkującej zmianą godzin pobytu dziecka w przedszkolu, zobowiązuję się do niezwłocznego złożenia korekty niniejszej deklaracji.
- W przypadku zalegania z ww. opłatami przyjmuję do wiadomości, że dyrektor przedszkola może odmówić realizacji świadczeń wykraczających poza czas przeznaczony na zapewnienie bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, a zaległe opłaty będą dochodzone w drodze postępowania przed sądami powszechnymi.

Wszelkie zmiany należy zgłaszać w formie pisemnej (np. w formie wydruku, wiadomości e-mail na adres p288@tlen.pl lub notatki odręcznej). Korekta powinna zawierać zakres zmian, imię i nazwisko dziecka, datę złożenia korekty oraz podpis rodzica/opiekuna. Wypełnioną deklarację/korektę należy złożyć w przedszkolu np. w grupie dziecka.

..... i / lub
podpis matki / opiekuna prawnego podpis ojca / opiekuna prawnego

Informacja:

- W godzinach 06:30–13:00, od poniedziałku do piątku, przedszkole zapewnia wszystkim dzieciom bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę.
- Wysokość opłat naliczana jest na podstawie:
 - Uchwała Nr LXXXIV/2166/2014 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 26 czerwca 2014 r. w sprawie opłata za świadczenia i czasu przeznaczonego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w przedszkolach m.st. Warszawy z późn. zm.,
 - Zarządzenia nr 2048/2008 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 11 września 2008 r. w sprawie zaakceptowania warunków korzystania ze stołówek zorganizowanych w przedszkolach i szkołach m.st. Warszawy oraz upoważnienia dyrektorów szkół i przedszkoli do zwalniania z opłat za posiłki z późn. zm.,
 - niniejszej deklaracji,
 - ewidencji czasu pobytu dziecka w przedszkolu prowadzonej przez przedszkole.
- Zmiana godzin pobytu dziecka w przedszkolu wymaga zmiany deklaracji, która może nastąpić w każdym czasie w trakcie roku szkolnego, ze skutkiem od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu, w którym poinformowano przedszkole o zmianie.
- Zmiana deklaracji dotyczącej ilości spożywanych przez dziecko posiłków (stawki żywieniowej), rodzaju zajęć dodatkowych, wysokości darowizny na rzecz rady rodziców, może nastąpić w każdym czasie w trakcie roku szkolnego, ze skutkiem od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie złożenia wniosku.
- Opłata za pobyt dziecka w przedszkolu opłacana jest z dołu, po zakończeniu miesiąca. Kwotę, obliczoną przez przedszkole, należy wpłacić na wskazane konto bankowe.
- Opłata za żywienie dziecka w przedszkolu opłacana jest z góry, na początku miesiąca. Kwotę, obliczoną przez przedszkole, należy wpłacić na wskazane konto bankowe. Odpisy za żywienie z tytułu nieobecności dziecka odliczane są w miesiącu następnym.
- Pozostałe opłaty naliczane są z góry, na początku miesiąca. Kwotę należy wpłacić w kasie przedszkola we wskazanym terminie.